**«ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОРГАН ИЗДАНИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКАНАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА**

 **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

***01.06.2024 № 11***

***Сегодня в номере:***

1. Постановление № 13 от 01.06.2024 «О внесении изменений в постановление

№ 29 от 30.12.2020 «Об утверждении положения об оплате труда работников

 Администрации Поканаевского сельсовета, не являющихся муниципальными служащими»(в редакции постановлений № 16 от 14.12.2021, № 8 от 28.02.2022,

№ 11 от 21.04.2022. № 27 от 10.06.2022, № 49 от 14.12.2022, № 16 от 04.05.2023, № 34 от 06.12.2023).

**Учредитель: Администрация поселка Поканаевский Нижнеингашского района Красноярского края (Решение № 3-12 от 30.10.2020, в редакции Решение № 5-23 от 12.11.2010)**

**Адрес издания: 663860 Красноярский край, Нижнеингашский район, п. Поканаевка, ул. Пролетарская, 22, пом.3**

**Телефон: 8 (39171) 42-9-04. Выходит ежемесячно. (12+)**

**Заместитель редактора КовельД.М.**

**Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.**

 АДМИНИСТРАЦИЯ

 ПОКАНАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА

 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 01.06.2024 пос. Поканаевка № 13

О внесении изменений в постановление

№ 29 от 30.12.2020 «Об утверждении

 положения об оплате труда работников

 Администрации Поканаевского сельсовета,

 не являющихся муниципальными служащими»

(в редакции постановлений № 16 от 14.12.2021, № 8 от 28.02.2022,

№ 11 от 21.04.2022. № 27 от 10.06.2022, № 49 от 14.12.2022, № 16 от 04.05.2023, № 34 от 06.12.2023)

 На основании Федерального Закона от 7 марта 2018 года № 41-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», Законом Красноярского края от 29 октября 2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» размеров заработной платы, применяемых в целях расчета региональной выплаты с учетом дифференциации по территориям края, руководствуясь Уставом Поканаевского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края, в целях приведения нормативно-правовых актов Поканаевского сельсовета в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ: Внести в Положение, утвержденное постановлением № 29 от 30.12.2020 «Об утверждении положения об оплате труда работников Администрации Поканаевского сельсовета, не являющихся муниципальными служащими» следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Администрации Поканаевского сельсовета устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих"

в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность, профессия | Размер оклада (должностногооклада), ставки заработной платы работника администрации , руб. |
|  |
|  |  |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** |
| 1 квалификационный уровень |
| Уборщик служебных помещений  | 3481 |
| Сторож |  3481 |
| Электрик |  3481 |
| Машинист (кочегар) котельной |  3481 |
| Слесарь |  3481 |
| Рабочий |  3481  |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** |
| 1 квалификационный уровень |
|  |  |
| Водитель автотранспорта |  4053 |
| Водитель автомобиля | 4053 |
| Пожарный боец | 4053 |

2. Пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

4.4. По решению руководителя местной администрации Поканаевского сельсовета Нижнеингашского района на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат, устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц и выплачиваются ежемесячно с учетом показателей и критериев бальной оценки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | НаименованиеКритерия оценки показателя | Предельное Количество баллов для установления работнику выплат стимулирующего характера |
| **Рабочий** |
| Качество выполняемых работ | Обслуживание и текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования | 21 |
|  | Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемого здания, сезонной подготовки (очищение от снега и льда дворовой территории, тротуары, крыши, навесы, водостоки) устранение повреждений и неисправностей | 21 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей -5 баллов |  |
| **Уборщик служебных помещений** |
| Качество выполняемых работ |  Добросовестное проведение ежедневных уборок в помещении |  12 |
| Своевременное и качественное проведение генеральных уборок, полив цветов и мойка окон, содержание помещения и территории в порядке |  12 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей  – 5 баллов |  |
|   |
|  **Сторож** |  |
| Качество выполняемых работ | Отсутствие порчи (потери) имущества во время дежурства |  22 |
|  | Своевременное реагирование на возникновение ЧС |  10 |
|  |
|  | Содержание помещения и территории в надлежащем состоянии |  10 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей -5 баллов |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  **Электрик** |  |
|  Качество выполняемых работ | Обеспечение исправного состояния обслуживаемых электросетей | 24 |
| За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей  - 5 баллов |  |
|  **Слесарь**  |  |
| Качество выполняемых работ |  Обеспечение исправного состояния обслуживаемых тепловых сетей и котлов | 24 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей  – 5 баллов |  |
|  **Машинист (кочегар) котельной** |  |
| Качество выполняемых работ | Соблюдение теплового режима отапливаемых помещений |  28 |
|  | Своевременное реагирование на возникающие ЧС |  20 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей  - 5 баллов |  |
|  |  |  |
|  |
|   |   |
| **Водитель автомобиля** |
| Качество выполняемых работ | Своевременное проведение технического обслуживания автомобиля. | 10 |
| Отсутствие нарушений правил дорожного движения | 10 |
| Своевременная сдача путевых листов | 4 |
|  | Допущено ДТП по вине водителя -5 балловДругие нарушения правил дорожного движения – 5 баллов За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей – 5 баллов |  |
|  **Боец добровольной пожарной охраны** |  |
| Качество выполняемых работ | Обеспечение сохранности и содержание в рабочем состоянии пожарно-технического оборудования и снаряжения | 12 |
|  | Своевременное реагирование на возникающие ЧС | 12 |
|  | За каждое замечание на качество исполнения трудовых обязанностей – 5 баллов |  |

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главного бухгалтера.

4. Постановление подлежит опубликованию в газете «Информационный вестник»

 5. Постановление вступает в силу с 1 июня 2024 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

 Глава сельсовета Е.В.Красницкая